



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลแพงพวย
ที่ รบ ๗๖๐๐๑/
เรื่อง การดำเนินการตามแผนนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลแพงพวย


ตามที่ งานการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลแพงพวย ได้จัดทำนโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขึ้น โดยให้ครอบคลุมด้านการวางแผนอัตรากำลัง ด้านการสรรหา บรรจุและการแต่งตั้งบุคลากร ด้านการพัฒนาบุคลากร ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและคุณธรรมในองค์กร เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลแพงพวย เป็นไปตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีและสามารถบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และได้ประกาศให้ทราบโดยทั่วกันไปแล้ว นั้น

บัดนี้ ได้สิ้นสุดในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อให้ผู้บริหารได้ทราบผลการวิเคราะห์/ปัญหาและอุปสรรค ข้อเสนอแนะ และพิจารณาปรับปรุงให้ครอบคลุมครบทุกด้าน รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางปรุรณา สุขเอี่ยม)
ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล

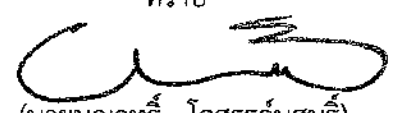
- เห็นควรนำเสนอเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติและลงนามเพื่อดำเนินการต่อไป


(นางสาวฐานันถรา อินทนาคักดิ์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแพงพวย รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.แพงพวย

- อนุมัติและลงนามเพื่อดำเนินการต่อไป


(นายชุมพล สอยมสุวรรณ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแพงพวย

- ทราบ

(นายบุญฤทธิ์ โจษรคันสนธิ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแพงพวย

รายงานผลการดำเนินการตามแผนนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖



ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลแพงพวย
อำเภอดำเนินสะดวก
จังหวัดราชบุรี

รายงานผลการดำเนินงานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน
นโยบายการวางแผนอัตรากำลัง	๑. การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ครั้งที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ ปรับปรุงครั้งที่ ๔ กรณีปรับปรุงตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส	-	ไม่ใช้ งบประมาณ	๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ถึง ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕	ดำเนินการประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ ปรับปรุงครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๖
	๒. การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ครั้งที่ ๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ ปรับปรุงครั้งที่ ๕ กรณีกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างตามภารกิจเพื่อรองรับภารกิจและปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น	-	ไม่ใช้ งบประมาณ	๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ถึง ๓ เมษายน ๒๕๖๖	ดำเนินการประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ ปรับปรุงครั้งที่ ๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖
	๓. การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙	-	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ดำเนินการประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๖

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน
นโยบายการสรรหาบรรจุและการแต่งตั้งบุคลากร	๑. การเลื่อนระดับพนักงานส่วนตำบล	การคัดเลือกและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งประเภททั่วไป และประเภทวิชาการให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ในตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอาวุโส	-	ไม่ใช้งบประมาณ	๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ถึง ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖	ดำเนินการออกคำสั่งเลื่อนระดับและแต่งตั้ง นายสมมาตร สุวรรณประเสริฐ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน ให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ในตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอาวุโส ตามคำสั่ง อบต.แพงพวย ที่ ๒๖๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖
	๒. การสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไปเป็นพนักงานจ้าง	การสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไปเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน ๑ อัตรา	-	ไม่ใช้งบประมาณ	๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓ มกราคม ๒๕๖๖	ดำเนินการออกคำสั่งแต่งตั้ง นางสาวกัญญาพัชญ์ สิริพงศ์วรกุล ให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยนัก วิเคราะห์นโยบายและแผน (พนักงานจ้างตามภารกิจ) ตามคำสั่ง อบต.แพงพวย ที่ ๐๐๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖
		การสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไปเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ จำนวน ๑ อัตรา	-	ไม่ใช้งบประมาณ	๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึง ๓ มกราคม ๒๕๖๖	แต่งตั้ง นายนเรศ แสนเทศ ให้ดำรงตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ (พนักงานจ้างทั่วไป) ตามคำสั่ง อบต.แพงพวย ที่ ๐๐๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน
	๓ การรับโอนพนักงานส่วนตำบล	รับโอนพนักงานส่วนตำบลสายงานผู้บริหารแทนตำแหน่งที่ว่าง	-	ไม่ใช้งบประมาณ	๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ ถึง ๙ มกราคม ๒๕๖๖	ออกคำสั่งรับโอนพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ ราย คือ นางสาวฐานินทรา อินทนาศักดิ์ ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) ตามคำสั่ง อบต.แพงพวย ที่ ๐๐๙/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖
นโยบายการพัฒนาบุคลากร	๑. การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีให้สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง	จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙	-	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ดำเนินการประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๖
	๒. กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากรเพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากร	การพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามแผนพัฒนา			๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	การจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามสามงานและตามแผนพัฒนาบุคลากร
	๓. สร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากร	โครงการยกย่องผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการดีเด่น	๑๐,๐๐๐	ไม่ใช้งบประมาณ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	-

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน
นโยบายการพัฒนาคุณภาพชีวิต	การปรับปรุงสภาพแวดล้อม ความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	โครงการ Big Cleaning day	๑๐,๐๐๐	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑๘ มีนาคม ๒๕๖๖	สถานที่ทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานดี และมีความปลอดภัย
	การจัดกิจกรรมจิตอาสาตามโครงการการจัดงานรัฐพิธี และวันสำคัญต่างๆ ภายใต้กิจกรรม “กิจกรรมจิตอาสาวันคล้ายวันพระราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระนั่งเกล้าเจ้าอยู่หัวพระมหาเจษฎาราชเจ้า”	การพัฒนาปรับปรุงภูมิทัศน์ ทำความสะอาดบำเพ็ญสาธารณประโยชน์และบำเพ็ญสาธารณกุศล	๒๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖	การจัดกิจกรรมจิตอาสาในการจัดเก็บผักตบชวาและทำความสะอาดคูคลอง เพื่อเป็นประโยชน์แก่ส่วนรวม
		โครงการพัฒนาบุคลากรในการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพกายดี และสุขภาพจิตดี	๑๐,๐๐๐	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	การออกกำลังกายโดยการเต้นแอโรบิคบริเวณหน้าสำนักงานในวันพุธเดือนละ ๑ ครั้ง

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน
นโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงาน	การประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	<p>๑. ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของ อบต. แพร่พวย</p> <p>๒. บันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการระหว่างผู้บังคับบัญชา ระบบประเมินผลการปฏิบัติงานตามผลสัมฤทธิ์ของงานและสมรรถนะหลัก</p> <p>๓. การจัดทำบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการระหว่างผู้บังคับบัญชา และผู้ใต้บังคับบัญชา</p> <p>๔. การประเมินผลการปฏิบัติงานในรอบการประเมิน ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ และครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖</p>	-	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	- การประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ผู้บังคับบัญชาให้คำแนะนำ คำปรึกษา ในการปฏิบัติงาน

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน
นโยบายการส่งเสริมจริยธรรมและคุณธรรมในองค์กร	การปฏิบัติตามประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมฯ	จัดทำประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างของ อบต. แพงพวย	-	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	บุคลากรในสังกัดยึดถือเป็นหลักการ แนวทางปฏิบัติและเป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของบุคลากร
	โครงการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรด้านคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาข้าราชการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานแก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	กิจกรรมการปฏิบัติธรรม ฟังธรรมะนั่งสมาธิ สวดมนต์	๑๐,๐๐๐	ไม่ใช้งบประมาณ	๙ มีนาคม ๒๕๖๖	บุคลากรสามารถนำหลักธรรมของพุทธศาสนามาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันและการปฏิบัติงานและเพื่อให้มีชีวิตที่สดใส และ

ปัญหาและอุปสรรค

๑. การจัดทำแผนอัตรากำลังไม่ครอบคลุมภารกิจของงาน
๒. การสรรหา องค์การบริหารส่วนตำบลแพงพวย ชาวบุคลากรมาปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจงาน บางตำแหน่งไม่มีผู้ปฏิบัติหน้าที่ที่ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งทำให้ภาระงานเพิ่มมากขึ้น
๓. การพัฒนาบุคลากร บุคลากรขาดการเอาใจใส่ในการพัฒนาตนเอง หลังจากอบรมแล้วไม่ได้รายงาน ผลสรุปความรู้ที่ได้ว่าเป็นรูปธรรม การดำเนินการไม่เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร เนื่องจากในการ อบรมอาจจะมามีกิจกรรมอื่นๆ เข้ามาแทรกแซงทำให้กระทบกับแผนพัฒนาบุคลากร
๔. การปรับปรุงสภาพความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน
๕. การประเมินผลการปฏิบัติงาน บุคลากรยังขาดความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนการดำเนินการ วิธีการทำ ข้อตกลงการปฏิบัติราชการและแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ
๖. การทุจริตคอร์รัปชันเข้ามาแทรกแซงในการปฏิบัติงาน

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง เพื่อกำหนดกรอบอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างให้ ครอบคลุมกับภาระงานที่เพิ่มมากขึ้น
๒. ดำเนินการสรรหาบุคลากรเข้ามาปฏิบัติงานให้ตรงตามภารกิจ และอำนาจหน้าที่ในตำแหน่งที่ว่าง เพื่อ ลดภารกิจของงานให้น้อยลงเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร
๓. ควรส่งเสริมให้บุคลากรทุกตำแหน่งได้รับการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน
๔. ควรปรับปรุงสถานที่ทำงานให้เหมาะสมกับจำนวนบุคลากร และเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับผู้มา ติดต่อราชการ และจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี
๕. ส่งบุคลากรแต่ละกองเข้ารับการฝึกอบรม และสามารถนำมาถ่ายทอดความรู้จากการจัดทำข้อตกลงการ ปฏิบัติราชการและแบบประเมินการปฏิบัติราชการ เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในแบบประเมิน ป้องกันความผิดพลาดในการจัดทำแบบประเมินก่อนประเมินเลื่อนขั้นเงินเดือนแต่ละรอบการประเมิน
๖. ควรส่งเสริมให้บุคลากรตระหนักถึงการสร้างเสริมจิตสำนึกให้มีคุณธรรม จริยธรรม ต่อต้านทุจริต คอร์รัปชัน ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี การให้บริการ ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัยและไม่เลือกปฏิบัติ

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางปรารธนา สุขเยี่ยม)

ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล